

Vnitřní řád školní družiny	
ZŠ a MŠ Křinec – příspěvková organizace	
Č.j.: 106/15/ZSKR	Účinnost od: 1. září 2015
Spisový znak: 1.1.1	Skartační znak: A 10

Obecná ustanovení

Na základě ustanovení § 30 odst. 1) a odst. 2) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění, vydávám jako statutární orgán školy tuto směrnici. Směrnice je součástí organizačního řádu školy.

I. Práva a povinnosti žáků, jejich zákonných zástupců

1. PRÁVA A POVINNOSTI ÚČASTNÍKŮ ZÁJMUVÉHO VZDĚLÁVÁNÍ („ŽÁKŮ“)

1.1. Práva žáků

- 1.1.1. Žáci mají všechna práva dítěte, jak jsou stanovena v Úmluvě o právech dítěte.
- 1.1.2. Žáci mají právo na vzdělávání a školské služby podle školského zákona.
- 1.1.3. Žáci mají právo zakládat v rámci školy samosprávné orgány žáků, volit, a být do nich voleni, pracovat v nich a jejich prostřednictvím se obracet na ředitele školy s tím, že ředitel školy je povinen se stanovisky a vyjádřeními těchto samosprávných orgánů zabývat.
- 1.1.4. Žáci mají právo vyjadřovat svůj vlastní názor ve věcech, které se jich týkají (svůj názor musí vyjadřovat přiměřenou formou, která neodporuje zásadám slušnosti a dobrého občanského soužití). Jejich vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje.

- 1.1.5. Žáci mají právo na informace a poradenskou pomoc školy v záležitostech týkajících se vzdělávání.
- 1.1.6. Žáci mají právo užívat zařízení školní družiny v souvislosti se zájmovým vzděláváním.
- 1.1.7. Žáci mají právo na zabezpečení přístupu k informacím, zejména takovým, které podporují jejich duchovní, morální a sociální rozvoj. Mají právo na ochranu před informacemi, které škodí jejich pozitivnímu vývoji a nevhodně ovlivňují jejich morálku.
- 1.1.8. Žáci mají právo na vzdělání, na svobodu myšlení a projevu (svůj názor musí vyjadřovat přiměřenou formou, která neodporuje zásadám slušnosti a dobrého občanského soužití), shromažďování, náboženství, na odpočinek a dodržování základních psychohygienických podmínek.

1.2. Povinnosti žáků

- 1.2.1. Přihlášení žáci jsou povinni řádně docházet do školní družiny.
- 1.2.2. Žáci jsou povinni dodržovat tento vnitřní řád, se kterým byli prokazatelně seznámeni.
- 1.2.3. Žáci jsou povinni se ve škole chovat slušně k dospělým osobám i jiným žákům školy.
- 1.2.4. Žáci jsou povinni chodit do školy upraveni a čistě oblečení.
- 1.2.5. Žáci jsou povinni chránit své zdraví i zdraví spolužáků. Žákům jsou zakázány všechny činnosti, které jsou zdraví škodlivé (např. kouření, pití alkoholických nápojů, zneužívání návykových a zdraví škodlivých látek).
- 1.2.6. Žáci jsou povinni ztráty věcí neprodleně hlásit vychovatelce.
- 1.2.7. Žáci nesmí nosit do školy předměty, které nesouvisí se vzděláváním a mohly by ohrozit zdraví a jejich bezpečnost nebo bezpečnost jiných osob.
- 1.2.8. Žáci jsou povinni ve všech prostorách školní budovy používat přezůvky.
- 1.2.9. Pořizování fotografií, videoklipů a audionahrávek bude považováno za hrubý přestupek.

2. PRÁVA A POVINNOSTI ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ

2.1. Práva zákonných zástupců

- 2.1.1. Zákonní zástupci mají právo na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání svého dítěte.
- 2.1.2. Zákonní zástupci mají právo volit a být voleni do školské rady.
- 2.1.3. Zákonní zástupci mají právo vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajících se jejich dítěte.
- 2.1.4. Zákonní zástupci mají právo na informace a poradenskou pomoc školy nebo školského poradenského zařízení v souvislosti se svým dítětem.

2.2. Povinnosti zákonných zástupců

- 2.2.1. Zákonní zástupci jsou povinni zajistit, aby žák docházel řádně do školní družiny.
- 2.2.2. Zákonní zástupci jsou povinni na vyzvání ředitele školy se osobně zúčastnit projednání otázek týkajících se vzdělávání a chování svého dítěte.
- 2.2.3. Zákonní zástupci jsou povinni informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích dítěte nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání.
- 2.2.4. Zákonní zástupci jsou povinni dokládat důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování nejpozději do 3 kalendářních dnů od počátku nepřítomnosti, a to písemně nebo telefonicky. Po návratu do školy žák předloží písemnou omluvenku v žákovské knížce třídnímu učiteli.
- 2.2.5. Zákonní zástupci jsou povinni oznamovat škole údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost dítěte (včetně jejich změn). Jedná se o údaje evidované ve školní matrice.

3. DALŠÍ PRAVIDLA A POVINNOSTI

3.1. Pravidla vzájemných vztahů

- 3.1.1. Škola je službou svým klientům (žákům a zákonným zástupcům).
- 3.1.2. Žák je partnerem vychovatele ve výchovně vzdělávacím procesu.
- 3.1.3. Všichni, kteří ve škole pracují nebo ji navštěvují jako žáci, dodržují zásady společenského chování.

- 3.1.4. Všichni, kteří ve škole pracují nebo ji navštěvují jako žáci, se podílejí na vytváření kulturně estetického prostředí školy.
- 3.1.5. Pro všechny, kteří ve škole pracují nebo ji navštěvují jako žáci, platí zákaz sedání na topná tělesa (akumulačky).
- 3.1.6. Škola na žáky působí tak, aby docházelo k rozvoji jejich osobnosti.
- 3.1.7. Zvláště hrubé slovní a úmyslné útoky žáka vůči pracovníkům školy se vždy považují za závažné porušení povinností stanovených tímto řádem.

II. Provoz a vnitřní režim školní družiny

1. ČINNOST ŠKOLNÍ DRUŽINY

1.1. Vymezení činnosti školní družiny

- 1.1.1. Školní družina poskytuje zájmové vzdělávání žáků Základní školy a Mateřské školy Křinec.
- 1.1.2. Družina vykonává svou činnost pouze ve dnech školního vyučování. Zcela výjimečně i v době prázdnin během školního roku. V takovém případě musí být počet přihlášených žáků minimálně 8.
- 1.1.3. Družina organizuje zájmové vzdělávání především pro účastníky přihlášené k pravidelné denní docházce.
- 1.1.4. Družina umožňuje přihlášeným účastníkům odpočinkové činnosti a přípravu na vyučování.
- 1.1.5. V rámci školní družiny jsou organizovány zájmové kroužky. Žáky na kroužek odvádí vedoucí daného kroužku a zase je po ukončení přivede nazpět do školní družiny.

2. ORGANIZACE A PROVOZ ŠKOLNÍ DRUŽINY

2.1. Přihlašování, odhlašování žáka

- 2.1.1. Žáka do školní družiny přihlašuje zákonný zástupce předáním řádně vyplněného zápisového listu s uvedením rozsahu docházky a způsobu odchodu žáka z družiny. Přihlášky eviduje vedoucí vychovatelka.

- 2.1.2. O přijetí žáka k činnosti školní družiny rozhoduje ředitel školy na základě vyplněných náležitostí v zápisovém listu a těchto kritérií pro přijetí:
- žáci nižších ročníků mají přednost
 - dojíždějící žáci mají přednost před místními
 - přednost mají děti z neúplných rodin
- V případě naplnění kapacity školní družiny, může být docházka starších žáků ukončena z výše uvedených důvodů.
- 2.1.3. Činnost školní družiny je určena přednostně pro žáky prvního stupně, k pravidelné docházce však mohou být přijati i žáci druhého stupně, pokud oddělení nedosáhlo limitujícího počtu žáků.
- 2.1.4. Činností družiny se mohou výjimečně účastnit i žáci nepřihlášení do družiny, pokud se neúčastní plný počet přihlášených žáků stanovený pro oddělení. Jedná se například o dočasné umístění žáků z vyšších tříd, pokud to vyžaduje organizace výuky.
- 2.1.5. Odhlášení žáka z docházky do školní družiny jsou rodiče povinni oznámit vedoucí vychovatelce.
- 2.1.6. O případném vyloučení žáka z docházky do školní družiny rozhoduje ředitel školy na základě jeho opakovaných kázeňských přestupků. Návrh na vyloučení předkládá vedoucí vychovatelka. Rozhodnutí o vyloučení ze školní družiny obdrží rodiče žáka písemně a s patřičným odůvodněním.

2.2. Provoz školní družiny

- 2.2.1. Provozní doba školní družiny je od pondělí do pátku v čase 6.30 – 7.30 a 11.15 – 16.00.
- 2.2.2. Výchovně vzdělávací práce a další činnosti ve školní družině probíhají podle plánu školní družiny.
- 2.2.3. Vyučovací jednotka ve výchovně vzdělávací činnosti školní družiny je zpravidla 60 minut.
- 2.2.4. Místem školní družiny je učebna v přízemí školy vedle jídelny a případně ještě viditelně označené učebny I. stupně.

2.2.5. K činnostem školní družiny jsou využívány také tělocvična školy, školní hřiště a uvolněné učebny.

2.2.6. Oddělení školní družiny se naplňuje nejvýše do počtu 30 žáků.

2.3. Docházka do školní družiny

2.3.1. Budova školy je zpřístupněna žákům k docházce do školní družiny v ranním provozu od 6.25 do 7.30 hod..

2.3.2. V odpoledním provozu vychovatelka přebírá žáky 1. třídy v 11.15 od třídních učitelů, odchází s nimi na společný oběd a do školní družiny přicházejí v 11.45 hod.. Žáci, kterým vyučování končí později, přicházejí do školní družiny samostatně. Za žáka, který byl ve škole na vyučování a nedostavil se do školní družiny, vychovatelka neodpovídá.

2.3.3. Pro žáky, kteří jsou přihlášení do školní družiny, je účast povinná. Pokud se žák nedostaví, musí být řádně omluven. Nepřítomnost žáka ve školní družině je též omluvena jeho nepřítomností ve škole.

2.3.4. V rámci školní družiny jsou také organizovány zájmové kroužky. Vedoucí Příslušného kroužku žáky odvede ze školní družiny a po ukončení kroužku je přivede zpět.

2.3.5. Odchod žáka ze školní družiny v jiném čase, než je uvedeno v zápisovém listu, je možný pouze na základě písemné omluvenky nebo osobním vyzvednutím žáka.

2.3.6. Změnu v docházce, změnu v doprovodu a každou jinou změnu je nutné písemně Sdělit vychovatelce.

2.3.7. Odhlášku ze stravování v případě nepřítomnosti žáka provádí rodiče sami.

2.3.8. Vyzvedávat žáky ze školní družiny je možné do 13.30 hod. a potom až od 15.00 do 16.00 hod., aby nebyla narušena plánovaná činnost školní družiny. O vyzvednutí v jiném čase je třeba předem informovat vychovatelku.

2.3.9. Při nevyzvednutí si žáka do konce stanovené provozní doby školní družiny vychovatelka telefonicky informuje zákonného zástupce. Není-li k zastížení, informuje o této situaci ředitele školy.

2.4. Pravidla chování žáků při činnostech školní družiny

2.4.1. Žáci se řídí pokyny vychovatelky školní družiny a vnitřním řádem školní družiny.

- 2.4.2. Bez vědomí vychovatelky žák neopouští oddělení školní družiny.
- 2.4.3. Doba pobytu každého žáka ve školní družině se řídí údaji na jeho zápisovém listu.
- 2.4.4. Žák může být ze školní družiny vyloučen. O vyloučení žáka ze rozhoduje ředitel školy na základě jeho opakovaných kázeňských přestupků. Návrh na vyloučení předkládá vedoucí vychovatelka. Rozhodnutí o vyloučení ze školní družiny obdrží rodiče žáka písemně a s patřičným odůvodněním.

2.5. Pitný režim

- 2.5.1. Pitný režim zajišťují vychovatelky ŠD nápoji ze školní jídelny (především v jarních a letních měsících) nebo si žáci přinesou vlastní nápoje.

2.6. Nepřítomnost vychovatelky

- 2.6.1. Při krátké nepřítomnosti vychovatelky (náhlá nezbytná nepřítomnost v průběhu dne) je možné spojit oddělení tak, aby v jednom oddělení nepřesáhl počet dětí 30. Vychovatelka daného oddělení přizpůsobí činnost tomuto počtu. S touto situací je vždy obeznámeno vedení školy.
- 2.6.2. Předem známá nepřítomnost vychovatelky přesahující 1 den je řešena zástupem.

III. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

1. OPATŘENÍ K ZAJIŠTĚNÍ BEZPEČNOSTI ŽÁKŮ

1.1. Bezpečnost žáků

- 1.4.1. Za bezpečnost žáků a ochranu jejich zdraví během pobytu ve školní družině odpovídá škola.
- 1.4.2. Každý úraz, k němuž dojde během pobytu žáků ve školní družině, jsou žáci povinni ihned hlásit vychovatelce, případně jiné dospělé osobě. Stejně žáci postupují i v případě náhlé nevolnosti.
- 1.4.3. Žákům je zakázáno manipulovat s elektrickými spotřebiči.
- 1.4.4. Bez přítomnosti vychovatelky je žákům zakázáno otevírat okna.

2. OPATŘENÍ K ZAJIŠTĚNÍ OCHRANY ZDRAVÍ ŽÁKŮ

2.1. Ochrana zdraví žáků

2.1.1. Žáci dodržují hygienická pravidla, a to především při konzumaci jídla a použití WC.

3. OPATŘENÍ K ZAJIŠTĚNÍ OCHRANY PŘED NEGATIVNÍMI JEVY

3.1. Ochrana před negativními jevy

3.1.1. Jakékoli projevy rasismu, nacionalismu nebo xenofobie jsou nepřijatelné.

3.1.2. Žák hlásí vychovatelce všechny projevy šikany, diskriminace nebo násilí, kterých se sám stal obětí nebo svědkem.

IV. Podmínky zacházení s majetkem školy ze strany žáků

1. MAJETEK POSKYTOVANÝ ŽÁKŮM

1.1. Majetek poskytovaný žákům

1.1.1. Žákům školní družiny bezplatně mohou používat vybavení školní družiny.

2. ŠKOLNÍ A OSOBNÍ MAJETEK

2.1. Zacházení s majetkem školy

1.2.1. Žáci jsou povinni chránit majetek školy.

1.2.2. Pokud dojde k úmyslnému poškození majetku školy, žáků, vychovatelů či jiných osob žákem, zákonní zástupci tohoto žáka uhradí způsobenou škodu.

2.2. Zacházení s osobním majetkem

2.2.1. Žáci jsou povinni hlídat si svůj osobní majetek.

V. Režim školní družiny

ranní provoz: 6.30 hod. - 7.30 hod.

→ převážně odpočinková činnost, klidové hry, stolní hry, hračky, činnost dle zájmů

odpolední provoz: 11.15 hod. - 12.15 hod.

→ oběd, osobní hygiena, odpočinková činnost (četba, DVD, relaxační hudba)

12.15 hod. - 16.00 hod.

→ zájmová činnost (besedy, četba, vyprávění, soutěže, sportovní aktivity)

→ příprava na vyučování

VI. Úplata za školní družinu

Za docházku žáka do školní družiny je zákonný zástupce povinen uhradit úplatu. Výše úplaty je stanovena rozhodnutím ředitele školy pro daný školní rok. Úplatu je třeba uhradit i v případě, je-li žák krátkodobě nemocný nebo nedochází – li do školní družiny a není písemně odhlášen z docházky. Snížit nebo prominout úplatu lze pouze ve smyslu ust. § 123 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb.(školský zákon). Nebude-li úplata za školní družinu uhrazena a ve správné výši, může ředitel školy na základě návrhu vedoucí vychovatelky rozhodnout o vyřazení ze školní družiny.

VII. Dokumentace školní družiny

Zápisový list pro žáky, kteří jsou přihlášení k pravidelné docházce.

Přehled výchovně vzdělávací práce.

Docházkový sešit.

V Křinci 31. srpna 2015



Mgr. Tomáš Veverka
ředitel školy