



**Česká školní inspekce  
Středočeský inspektorát  
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIS-2746/23-S  
Sp. zn. ČŠIS-S-483/23 S

|                            |                                                                        |
|----------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| Název                      | <b>Základní škola a Mateřská škola Křinec - příspěvková organizace</b> |
| Sídlo                      | <b>Školní 301, 289 33 Křinec</b>                                       |
| E-mail                     | <b>zskrinec@zskrinec.cz</b>                                            |
| IČO                        | <b>62 994 425</b>                                                      |
| Identifikátor              | <b>600 050 823</b>                                                     |
| Právní forma               | <b>příspěvková organizace</b>                                          |
| Zastupující                | <b>Mgr. Tomáš Veverka</b>                                              |
| Zřizovatel                 | <b>městys Křinec</b>                                                   |
| Místo inspekční činnosti   | <b>Ke školce 340, Křinec<br/>Školní 301, Křinec</b>                    |
| Inspekční činnost na místě | <b>2. až 4. října 2023</b>                                             |

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků předškolního, základního a zájmového vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů (dále ŠVP), jejich naplňování a souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

### **Charakteristika**

Právnícká osoba (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), mateřské školy (dále „MŠ“), školní družiny, školní jídelny a školní jídelny-výdejny. K termínu inspekce

se v ZŠ vzdělávalo ve 13 třídách 235 žáků 1. – 9. ročníku včetně 52 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), z nichž šest je vzděláváno podle individuálního vzdělávacího plánu. Škola eviduje devět žáků s odlišným mateřským jazykem bez výrazné jazykové bariéry. MŠ se třemi třídami, do kterých jsou děti zařazovány podle věku, se nachází nedaleko ZŠ. K termínu inspekční činnosti se zde vzdělávalo 63 dětí, pro 24 dětí je předškolní vzdělávání povinné, z nichž šest je s odkladem povinné školní docházky. Jedno dítě má jiný mateřský jazyk než český.

Zájmové vzdělávání je uskutečňováno ve třech odděleních školní družiny, k pravidelné docházce bylo ke dni inspekce zapsáno 62 účastníků.

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Ředitel školy (dále „ředitel“) má ucelený koncepční záměr o jejím rozvoji, jehož dílčí cíle se daří postupně naplňovat. Účelně delegoval kompetence na dvě zástupkyně ZŠ a zástupkyni v MŠ, čímž se od předchozí inspekční činnosti zvýšila efektivita v řízení a vedení školy. Zástupkyně mají jasnou představu o působení ZŠ a MŠ, jsou příkladem pedagogům, kteří jsou metodicky dobře vedeni. Kvalita vzdělávání je pravidelně sledována především prostřednictvím hospitací, tematicky zaměřených kontrol a hodnotících nástrojů. Předmětové komise i metodická sdružení účelně spolupracují. Začínající i noví kolegové jsou vhodně podporováni uvádějícími učiteli. Přínosem pro přenos informací je funkční jednání pedagogické rady. Informační systém směrem k zákonným zástupcům je nově obohacen o využívání mobilní aplikace, komunikace mezi zákonnými zástupci a vedením školy probíhá průběžně.

Základní vzdělávání zajišťuje 23 učitelů včetně ředitele, z toho tři bez odborné kvalifikace. Tito učitelé si chybějící kvalifikaci doplňují studiem. Ve škole působí sedm kvalifikovaných asistentek pedagoga. V MŠ zajišťuje vzdělávání šest plně kvalifikovaných učitelek. Zájmové vzdělávání ve školní družině je zajišťováno dvěma kvalifikovanými vychovatelkami. Ke zvyšování kvality vzdělávání a sjednocování pedagogických postupů jsou využívány vzájemné hospitace učitelů a dalších pedagogických pracovníků. Vedení vhodně motivuje pedagogy k dalšímu vzdělávání, přičemž vychází z koncepčních záměrů školy a potřeb jednotlivých vyučujících.

Školní poradenské pracoviště tvoří výchovná poradkyně a metodička prevence. Výchovná poradkyně účelně koordinuje činnost asistentů pedagoga, poskytuje metodickou podporu vyučujícím a hospituje ve třídách, kde se vzdělávají žáci se SVP. Metodička prevence neabsolvovala specializační studium pro výkon své funkce. Školní poradenské pracoviště má vhodně zvolené strategie poradenských a konzultačních služeb žákům, zákonným zástupcům a pedagogům v oblasti podpory žáků s rizikovým chováním nebo žáků ohrožených školním neúspěchem. Pravidelně se schází ke konzultaci podnětů od pedagogů, případně dalších aktérů vzdělávání. Často a účinně spolupracuje s poradenskými zařízeními a dalšími institucemi.

Škola nakládá s finančními prostředky přidělenými ze státního rozpočtu a z rozpočtu obce hospodárně. Zapojila se do projektů Národního plánu obnovy a do projektů Rovného přístupu ke vzdělání (Šablony). Získané finanční prostředky využila na vybavení digitálními učebními pomůckami, na doučování a na pořízení tabletů. Aktivně získává sponzorské dary. Finanční zabezpečení školy umožňuje realizaci cílů školního vzdělávacího programu.

Materiální a prostorové podmínky umožňují naplňování školních vzdělávacích programů, škola má bezbariérový přístup. Vzdělávací prostředí se od předchozí inspekce významně

zlepšilo, byly nově vybudovány odborné učebny fyziky a chemie, upravena byla školní zahrada a zázemí pro školní družinu. Pro výuku je k dispozici také vyhovující tělocvična a školní hřiště. ZŠ i MŠ mají dostatek didaktické techniky a názorných pomůcek, které jsou pedagogy, žáky i dětmi účelně využívány. Školní družina využívá pro svou činnost dvě samostatné místnosti a jednu upravenou kmenovou učebnu i ostatní vnitřní i vnější prostory školy umožňující realizaci širokou škálu činností.

Četnost školních úrazů je úměrná počtu žáků. Děti i žáci jsou průběžně poučováni o pravidlech bezpečného chování. Vstupy do budovy jsou dostatečně zabezpečeny. Opatření k zajištění bezpečnosti dětí a žáků byla v době inspekční činnosti účinná.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Společnými pozitivními vlastnostmi hospitovaných vyučovacích hodin v ZŠ bylo esteticky podnětné prostředí jednotlivých tříd, příjemná a klidná atmosféra, pracovní charakter hodin a vstřícný vzájemný vztah mezi učiteli a žáky. Žáci respektovali třídní pravidla chování, na jejichž vytváření se aktivně podíleli. Kladem bylo časté využití prezentační techniky, které účinně napomáhalo k vyšší motivaci žáků a jejich aktivnímu zapojení do výuky. Žáci se bez problémů vyjadřovali k probíraným tématům. Bylo respektováno tempo žáků, jejich pozornost byla vhodně udržována uplatňováním pohybových a relaxačních činností. i. Důraz byl kladen především na rozvíjení vědomostních a dovednostních cílů, méně již na postojové cíle. Sebehodnocení žáků bylo vhodně uplatněno přibližně v polovině hodin. Výuka probíhala většinou efektivně frontálně, ve dvou třetinách sledovaných hodin byla účinná skupinová práce nebo práce ve dvojicích. Jen ojediněle žáci pracovali s jinými informačními zdroji nebo s prvky badatelské činnosti pro posílení kritického myšlení a informační gramotnosti.

Výuka na prvním stupni byla dobře promyšlená, požadavky kladené na žáky byly přiměřené a pokyny srozumitelné. Vyučujícím se dařilo účinně individuálně podporovat žáky a rozvíjet jejich osobnostní a sociální dovednosti. Dařilo se využívat znalosti a dovednosti žáků z reálných životních situací. Žáci byli cíleně vedeni ke čtení s porozuměním a využívání čteného textu při další práci.

Při výuce českého jazyka byl kladen důraz na osvojení mluvnických a pravopisných pravidel. Pozitivní bylo využití strukturovaných i nestrukturovaných textů pro vyhledávání informací, nedostatkem pak pouze ojedinělé zařazení činností zaměřených na podporu a rozvoj komunikačních dovedností. Závěrečné shrnutí a zhodnocení ve sledovaných hodinách většinou obsahovalo sebehodnocení nebo vrstevnické hodnocení žáků.

Při výuce matematiky byl kladen důraz na opakování získaných znalostí a jejich procvičování na příkladech z běžného života, na dovozování matematických postupů i rozvíjení logického myšlení. Činnosti se efektivně střídaly, zařazené aktivity podporovaly vlastní rozhodování a řešení problémů.

V cizím jazyce se vyučující vhodně zaměřovali na posílení slovní zásoby a rozvoje jazykové gramotnosti, dostatečně byly využity komunikační složky, případně poslechové, audiovizuální aktivity.

Výuka na druhém stupni byla převážně připravena systematicky správně. Při práci vyučující sledovali jednotlivé žáky a poskytovali jim individuální podporu. Velmi málo probíhalo sebehodnocení či vrstevnické hodnocení podle předem známých kritérií. Dvě třetiny vyučujících využily účelně pouze úzkou škálu moderních vzdělávacích metod a forem práce, což omezovalo účinnost realizované výuky. Náležitá diferenciacce práce k podpoře

individuálních potřeb žáků se SVP byla zaznamenána pouze v jedné třetině hospitovaných hodin. Podpora žáků nadaných nebo žáků, kteří mají o téma hlubší zájem, nebyla zaznamenána vůbec.

V hospitovaných hodinách českého jazyka vyučující náležitě postupovali od zjištění již nabytých znalostí žáků k jejich následnému prohlubování a rozvíjení. Účinně byly využity aktivující metody. Skupinové práce a efektivní aktivity pro ukotvení nových znalostí již byly využívány v menším rozsahu. Velmi kvalitní byla práce s chybou a zpětnou vazbou učitelů k žákům. Ojediněle byla ve výuce propojena složka mluvnice, slohu a literatury.

Výuka matematiky, fyziky, přírodopisu a výuka dějepisu účelně vycházela z již získaných znalostí žáků z jiných předmětů nebo předchozího vzdělávání. Vyučující využívali většinou formu řízené diskuze případně vzájemné diskuze mezi žáky a skupinové práce nebo práce ve dvojicích, následně byli žáci schopni společně vypracovat zadaný úkol. Učitelé také vhodně využívali zkušenosti žáků z běžného života.

Ve všech třídách MŠ probíhalo vzdělávání podle třídních vzdělávacích programů správně vycházejících z integrovaných bloků ŠVP. Aktuální téma bylo dětem blízké, činnosti se většinou aktivně účastnily. Při inspekční činnosti bylo zaznamenáno uplatňování vstřícného a respektujícího přístupu při komunikaci s dětmi. Úspěšná byla motivace k činnostem pomocí zajímavých pomůcek, skutečných plodin. MŠ úspěšně naplňuje cíle programu podpory zdraví, děti jsou vzdělávány v atmosféře podporující učení. Převážně dobře vedené zdravotně preventivní cvičení, dětmi využívaný pitný režim ve třídě i na zahradě a způsob stravování podporují u dětí získávání dovedností v oblasti správné životosprávy.

Zdařilé bylo společné zahájení dne s využitím rituálů, problémových otázek, činností podporujících matematickou, přírodovědnou i sociální gramotnost. Náležitá pozornost byla věnována rozvoji komunikačních dovedností.

Ve všech hospitovaných třídách byly děti vhodnými způsoby cíleně vedeny k dodržování pravidel společného soužití a k samostatnosti. Při didakticky zacílených činnostech byla převážně využívána poutavá motivace a rozmanité aktivity. V jedné tematické linii, činnosti byly vhodně diferencované vzhledem k obtížnosti. Učitelky aktivity patřičně organizovaly, vhodně byl uplatněn i pedagogický styl, který počítá s aktivní účastí a samostatným rozhodováním dítěte. Dospělí převážně vhodně reagovali na aktuální potřeby a požadavky dětí při průběžném hodnocení využívali zejména povzbuzující přístup. Podporovány byly také hodnotící aktivity dětí. Předškolní děti měly dostatečný prostor pro vzájemné hodnocení a sebehodnocení, přičemž své zaujetí pro činnost byly schopny verbálně vyjádřit.

Pobyt venku byl ve všech třídách dostatečně dlouhý s možností volného pohybu dětí, navazoval na probíraná témata, umožňoval hru i vzájemnou dětskou komunikaci. Odpolední odpočinek probíhá v každé třídě, všechny děti mají k dispozici své lehátko, na kterém relaxují. Pokud neusnou, věnují se klidným aktivitám mimo lůžko. Po odpolední svačině byl vhodně vytvářen prostor pro spontánní činnosti dle zájmu dětí.

Učitelky věnují patřičnou pozornost dětem v povinném předškolním vzdělávání. Podporují jejich správné pracovní návyky, zařazují grafomotoriku i aktivity k rozvoji funkcí potřebných k osvojování čtení a počítání.

Aktivní, soustavná a účelná spolupráce vychovatelek při přípravě a realizaci tematicky zaměřených činností a akcí měla pozitivní vliv na kvalitu zájmového vzdělávání, které probíhalo v příznivé atmosféře se zohledněním všech individuálních potřeb jednotlivých účastníků. Vychovatelky využívaly pestrou škálu výchovně vzdělávacích strategií a metod,

které účinně motivovaly účastníky k nabízeným činnostem a umožňovaly utváření velmi dobrých vzájemných vztahů.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Pro sledování kvality vzdělávání v ZŠ vedení školy účelně využívá různé zdroje. Kromě výsledků z tematických a čtvrtletních prací, výstupů výukových projektů je to také hospitační činnost a projednávání výsledků vzdělávání žáků v pedagogické radě. Dalším významným nástrojem jsou dlouhodobě využívané externí srovnávací testy na prvním i druhém stupni, ze kterých je zřejmé, že se výsledky žáků se v posledních dvou letech postupně zlepšují. Vedení školy výše uvedené výsledky analyzuje, seznamuje s nimi učitele a žáky a dále s nimi účelně pracuje.

Z analýzy prospěchu v posledních dvou školních rocích nevyplývá ohrožení žáků školním neúspěchem na prvním stupni. V 6. a 7. ročníku přibývá žáků s mírně zhoršeným prospěchem. Z hlediska dosahovaných výsledků vzdělávání žáků školy je dlouhodobě nejproblematičtějším předmětem český jazyk a anglický jazyk, i když v posledním školním roce 2022/2023 došlo ke zlepšení.

Během inspekční činnosti bylo patrné, že škola klade důraz na dodržování nastavených pravidel chování a komunikace. Chování žáků je většinou dobré, snížené známky z chování nebyly v posledních dvou školních letech zaznamenány. Kladem je, že pochvaly jsou četnější než ukládaná kázeňská opatření.

Systém podpory žáků ohrožených školním neúspěchem je účinně realizován. Učitelky žákům průběžně poskytují individuální podporu formou doučování, to se odráží ve zlepšení jejich výsledků. Dosahované vzdělávací výsledky žáků převážně odpovídaly požadovaným výstupům realizovaného ŠVP základního vzdělávání. Z celkového počtu žáků ve druhém pololetí ve školním roce 2022/2023 neprospěli pouze dva žáci, 57 % prospělo s vyznamenáním.

Podpůrná opatření jsou žákům se ŠVP poskytovány v plné míře dle doporučení poradenského zařízení. Kariérové poradenství je realizováno v potřebném rozsahu a kvalitě.

Dodržování třídních pravidel, zařazování programů z oblasti prevence rizikového chování a zdravého způsobu života do výuky aktivně napomáhají ke zlepšování vztahů mezi žáky. Pozitivem je aktivní účast žáků na životě školy prostřednictvím žakovského parlamentu, který se podílí na přípravě školních akcí a svými návrhy částečně i na chodu školy. Ve škole funguje také tzv. patronát, kdy žáci devátého ročníku uvádějí žáky prvního ročníku a celoročně se jim věnují. To přispívá k dobrému klimatu školy. I společné návštěvy budoucích učitelek ze základní školy u dětí a předávání informací mezi MŠ a ZŠ.

Evaluačním procesům v MŠ je věnována náležitá pozornost. Přínosem pro další směřování MŠ je písemná sebereflexe učitelek, hodnocení jednotlivých tříd i ucelené roční vyhodnocení činnosti a podmínek MŠ včetně stanovení dílčích záměrů pro následující období. Zavedený systém záznamů umožňuje sledovat pokroky jednotlivých dětí. Příležitostí ke zkvalitnění pedagogické diagnostiky je vyhodnocování a stanovování záměrů pro rozvoj každého jednotlivého dítěte a ty následně systematicky využívat při plánování vzdělávací nabídky. Vhodnou součástí sledování vývoje dětí jsou portfolia s dětskými výtvary. Z průběhu vzdělávání bylo evidentní, že učitelky znají možnosti a potřeby jednotlivých dětí.

Děti v povinném předškolním vzdělávání mají velmi kvalitní vzdělávací výsledky. Dle svých individuálních možností mají dovednosti v oblasti matematické a čtenářské gramotnosti. Jsou samostatné v jednání, v sebeobsluze i v řešení situací. Vyjadřovaly se převážně ve větách. Vzájemně si pomáhaly, byly k sobě ohleduplné.

Všechny děti se v prostředí MŠ chovaly bezprostředně, na dospělé se obracely s důvěrou, sdělovaly svoje zážitky, dodržovaly stanovená pravidla společného soužití, byly v rámci věkových možností samostatné. Výsledky vzdělávání, zejména pak společné i samostatné výtvarné práce dětí zdobí prostory školy. Přínosem pro zvládnutí začátku školní docházky je průběžná a častá spolupráce učitelek MŠ a vyučujících ZŠ.

Výsledky účastníků zájmového vzdělávání ve školní družině jsou v souladu s cíli stanovenými v příslušném ŠVP. Účastníci jsou účinně motivováni k podpoře tělesné zdatnosti, zdravého životního stylu, ale také klade důraz na podporu zručnosti při práci s různými materiály. Jsou také smysluplně vedeni k rozvoji individuálních zájmů, osobnostních a sociálních dovedností, což je zřejmé především z výsledků tematicky zaměřených akcí.

Škola prezentuje svou činnost různými způsoby včetně využití webových stránek a zejména při akcích pro zákonné zástupce i veřejnost. Velmi dobrá spolupráce školy se zřizovatelem a dalšími partnery má pozitivní vliv na kvalitu vzdělávání a promítá se také do života obce.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Všechny nedostatky zjištěné při předchozí inspekční činnosti byly odstraněny.
- Významně se zlepšily materiální podmínky pro výuku vytvořením nových odborných učeben a rekonstrukcí stávajících.
- Zvýšila se efektivita v řízení školy delegováním kompetencí na dvě zástupkyně základní školy a zástupkyni pro mateřskou školu.

### **Silné stránky**

#### Mateřská škola

- Pedagogům se daří plnit cíle definované v kurikulárních dokumentech školy, což se příznivě projevuje ve výsledcích vzdělávání dětí. (4.1)
- Tematická provázanost nabízených činností účinně přispívá k motivaci dětí k učení. (4.2)
- Děti mají výborné výsledky v oblasti sociálních a personálních kompetencí. (5.2)

#### Základní škola

- Škola sleduje kvalitu vzdělávání a využívá širokou škálu kontrolních a evaluačních prostředků zaměřených na výsledky žáků a přijímá náležitá opatření. (5.4)
- Škola postupně sleduje a vyhodnocuje účinnost podpůrných opatření a ve spolupráci s poradenským zařízením volí vhodné úpravy v podpoře žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. (6.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)**

#### Mateřská škola

- Příležitost ke zlepšení je ve využívání pedagogické diagnostiky při přípravě vzdělávací nabídky podle možností a potřeb jednotlivých dětí. (5.1)

#### Základní škola

- Využití malého množství výchovně-vzdělávacích strategií, které by podporovaly zájem a motivaci žáků k dalšímu vzdělávání. (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](https://kriteria.csicr.cz)

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

#### Mateřská škola

- Vyvozovat z pedagogické diagnostiky závěry pro vzdělávání každého jednotlivého dítěte a poskytovat dětem individualizované náměty činností.

#### Základní škola

- Vzájemné sdílení zkušeností s dalším vzdělávání pedagogických pracovníků a jejich využívání v praxi především se zaměřením na formy a metody vzdělávání podporujících motivace žáků.

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).**

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Dokumentace ke zřízení školy – zřizovací listina, jmenování ředitele, výpis z rejstříku škol a školských zařízení ke dni inspekce
2. Školní informační systém, školní matrika ke dni inspekce (vzorek)
3. Rozvrhy tříd a učitelů, třídní knihy a přehledy výchovně vzdělávací práce, školní roky 2022/2023 a 2023/2024 ke dni inspekce
4. ŠVP pro předškolní, základní vzdělávání a zájmové vzdělávání, roční plán, třídní vzdělávací programy účinné ke dni inspekce
5. Školní řád ZŠ, školní řád MŠ, vnitřní řady školní družiny účinné ke dni inspekce
6. Záznamy z jednání pedagogické rady ZŠ a MŠ a z jednání předmětových komisí, školní roky 2022/2023 a 2023/2024 ke dni inspekce (vzorek)
7. Třídní knihy a evidence docházky ZŠ a MŠ, školní roky 2022/2023 a 2023/2024 (vzorek)
8. Dokumentace školního poradenského pracoviště, školní roky 2022/2023 a 2023/2024 ke dni inspekce (vzorek)



9. Doklady o přijímání předškolnímu, základnímu a zájmovému vzdělávání, školní roky 2022/2023 a 2023/2024 ke dni inspekce (vzorek)
10. Výroční zpráva o činnosti školy, školní roky 2021/2022, 2022/2023
11. Koncepce rozvoje školy na období 2020 – 2024
12. Inspekční zpráva, čj. ČŠIS-211/17-S, z 3. března 2017
13. Personální dokumentace vedená ve školních rocích 2022/2023 a 2023/2024 ke dni inspekce (vzorek)
14. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků za školní roky 2022/2023 a 2023/2024 ke dni inspekce
15. Hospodářská dokumentace – účetní závěrka za rok 2022, finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu v roce 2022, závazné ukazatele rozpočtu za rok 2022 a 2023
16. Pedagogická diagnostika dětí MŠ, ke dni inspekce (vzorek)
17. Dokumentace k výsledkům vzdělávání a evaluaci práce školy, školní roky 2021/2022 a 2022/2023
18. Webové stránky <https://www.zskrinec.cz/>

## Poučení

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Bc. Stanislava Matulová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

PhDr. Jana Pavlová, Ph.D., školní inspektorka

Mgr. Ladislava Halvová, školní inspektorka

Bc. Dagmar Musilová, školní inspektorka

PaedDr. Jarmila Horová, školní inspektorka

Bc. Marcela Jüstelová, přizvaná osoba, odborník na kontrolu škol

8. 11. 2023



## Doložka z automatizované konverze dokumentu do elektronické podoby – z moci úřední

Dokument ČŠIS-2746/23-S vznikl převedením listinného dokumentu do elektronického dokumentu pod pořadovým číslem **2884177-000-231108094518**. Vzniklý dokument obsahem odpovídá vstupnímu dokumentu. Počet stran dokumentu: **8**

Vstup neobsahoval viditelný prvek, který nelze plně přenést na výstup.

Konverzi provedl subjekt: Česká školní inspekce, IČ: 00638994

Datum vyhotovení: **08.11.2023**

---

### Poznámka:

*Konverzí dokumentu se nepotvrzuje správnost a pravdivost údajů obsažených v dokumentu a jejich soulad s právními předpisy. Kontrolu doložky lze provést v centrální evidenci doložek na adrese <https://www.czechpoint.cz/overovacidolozky>.*



2884177-000-231108094518